

ZAPYTANIE NR LAB/2/000451/25

Szanowni Państwo,

ORLEN Laboratorium zaprasza do składania ofert na realizację niżej wyspecyfikowanej usługi.

I. ZAKRES REALIZACJI OBEJMUJE:

1. Sprzedaż 1 sztuki aparatu do ugniatania smaru, umożliwiającego wykonywanie badań konsystencji smarów plastycznych i petrolatum wg normy PN-ISO 2137:2021-07.

Urządzenie, powinno być nowe i kompletnie wyposażone w celu wykonywania w/w oznaczenia.

Wymagania techniczne:

- Mechaniczna, 2-stanowiskowa ugniatarka do smarów plastycznych, umożliwiająca ugniatanie smaru, wykonująca 60 ± 10 pełnych (63 mm do 71,5 mm) podwójnych suwów tłoka góra/dół w czasie około 1 min z licznikiem cykli lub wyświetlaczem cyfrowym z możliwością zaprogramowania do 100 000 cykli, wyposażona w funkcję autostop
- Naczynie penetracyjne na smar ze stali nierdzewnej w pełnej skali, zgodne z opisem i wymiarami podanymi w normie pkt. 6.3.1 – 2 sztuki
- Pokrywa, uchwyt i tłok z sitkiem z planem 51 otworów wkręcana do naczynia penetracyjnego zgodnie z normą – 2 sztuki
- Termometr elektroniczny **wywzorcowany** w temperaturze 25°C przez laboratorium akredytowane, nadający się do włożenia przez otwór zaworu odpowietrzającego
- Pierścień przelewowy
- Zestaw kluczy do zakręcanie pokrywy i mocowania naczynia

2. Dostawa, wniesienie, montaż, instalacja oraz uruchomienie urządzenia w Pracowni użytkownika (Jedlicze).

- Instalacja urządzenia na miejscu przez Dostawcę
- Uruchomienie urządzenia
- Sprawdzenie poprawności działania urządzenia poprzez wykonanie ugniatania zgodnie z procedurą opisaną w pkt. 8.2 normy PN-ISO 2137:2021-07 oraz Wymaganiem pkt. 6.3.1. Kryterium poprawności: 60 ± 10 pełnych (63 mm do 71,5 mm) podwójnych suwów tłoka góra/dół w czasie około 1 min.

3. Przeszkolenie personelu (min. 3 osoby) w zakresie:

- obsługi aparatu i jego funkcjonalności,
- wykonywania badań próbek rzeczywistych,
- wykonywania sprawdzeń,
- regulacji i ustawiania parametrów pracy
- podstawowej i bieżącej konserwacji zgodnie z Instrukcją obsługi
- przeglądu aparatu

Szkolenie zakończone wydaniem certyfikatu przeszkolonemu personelowi Pracowni.

4. Dostawę wymaganej dokumentacji:

- Dokument potwierdzający dopuszczenie do stosowania aparatu na terenie Unii Europejskiej (wymagany certyfikat CE / dokument CE / deklaracja UE) w języku polskim
- Certyfikat/Dokument potwierdzający zgodność aparatu z normą PN-ISO 2137:2021-07 wydany przez Producenta
- Karta gwarancyjna wraz z warunkami gwarancji (okres gwarancji wymagany min. **12 miesięcy** od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego).

Wymaganiem jest, aby w karcie gwarancyjnej zawarte zostały:

- wymagane przez Dostawcę okresowe przeglądy techniczne i konserwacje konieczne do utrzymania gwarancji (jeśli wymagane),
- czas naprawy od momentu zgłoszenia awarii (z uwzględnieniem dostawy niezbędnych części).
- Kompletną instrukcją obsługi oryginalną wraz z tłumaczeniem na język polski w wersji papierowej i/lub elektronicznej, zgodną z przepisami prawa oraz dyrektywami wskazanymi w deklaracji zgodności. Instrukcja obsługi powinna zawierać min.:
 - rysunki, schematy, opisy i objaśnienia niezbędne do użytkowania, konserwacji i naprawy oraz sprawdzenia prawidłowości jego działania
 - opisy i objaśnienia niezbędne do ustawienia i regulacji aparatu
 - opisy i objaśnienia niezbędne do obsługi aparatu
 - opis czynności regulacyjnych i konserwacyjnych wraz z instrukcjami
 - opis sytuacji awaryjnych i sposób postępowania w takich wypadkach
 - specyfikacje części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych
- Pozostałą niezbędną dokumentację, w tym:
 - Protokoły z przeprowadzonych sprawdzeń
 - Świadectwo wzorcowania termometru elektronicznego w temperaturze 25°C wystawione przez akredytowane laboratorium

5. Podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego przez Użytkownika oraz Dostawcę potwierdzającego spełnienie powyższych wymagań.**II. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY**

Oferta winna być sporządzona w języku polskim.

Oferta musi być kompletna i przygotowana z uwzględnieniem informacji podanych w niniejszym RFP.

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej CONNECT do wskazanego w postępowaniu dnia, w odpowiednio przygotowanych do tego celu blokach. Dopuszcza się załączniki w formacie ".doc", ".xls", ".pdf".

Przewiduje się równoległy proces składania poszczególnych części oferty; część formalna, techniczna i handlowa składane są równolegle; otwarcie części handlowej następuje po akceptacji części formalnej i technicznej.

UWAGA

- Załączniki należy dodawać w odpowiednich pozycjach w systemie Connect
- W pozycjach technicznych NIE wolno dodawać załącznika z kalkulacją cenową – w przypadku załączenia oferty handlowej w pozycjach technicznych zastrzegamy możliwość odrzucenia oferty bez rozpatrywania

Oferta powinna zawierać wyczerpujące i konkretne odpowiedzi na wszystkie podane w Zapytaniu ofertowym zagadnienia. Odpowiedzi tych należy udzielić w formie zwięzłych opisów, a tam gdzie to jest wymagane w formie tabelarycznej.

1. CZĘŚĆ – Formalna / Ogólna

- 1.1. Kopia aktualnego KRS, wyciąg/wypis z jawnych danych i informacji udostępnianych przez CEIDG lub równoważnego dokumentu rejestrowego Oferenta.
- 1.2. Oświadczenie, że prowadzi się działalność w zakresie będącym przedmiotem Zapytania Ofertowego, oraz działalność ta została ujawniona w rejestrze podmiotów gospodarczych.
- 1.3. Oświadczenie, że osoba składająca niniejszą ofertę jest uprawniona do reprezentacji i działania w imieniu firmy. Zobowiązuję się do przedstawienia dokumentów potwierdzających ten fakt na życzenie Zamawiającego.

- 1.4. Oświadczenie, że Oferent posiada wymagane koncesje i zezwolenia dotyczące towarów i usług będących przedmiotem planowanych transakcji (w przypadku koncesji wymagane ich przedstawienie).
- 1.5. Oświadczenie, że Oferent zapoznał się i akceptuje zasady prezentowane w dokumentach "Kodeks postępowania dla Dostawców Grupy Kapitałowej ORLEN", Polityki ochrony praw człowieka w GK ORLEN, Polityki przeciwdziałania korupcji i nadużyciom w GK ORLEN, Polityki przyjmowania i wręczania upominków w GK ORLEN, Polityki zarządzania konfliktem interesów w GK ORLEN, które są dołączone do postępowania zakupowego.
- 1.6. Oświadczenie, że Oferent jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT i nie został wykreślony z rejestru jako podatnik VAT.
- 1.7. Akceptacja warunków realizacji dostaw do Polski na teren obiektu chronionego ORLEN Południe S.A.
- 1.8. Oświadczenie, że dane zawarte w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych są aktualne (dotyczy jedynie podmiotów zobowiązanych na podstawie obowiązujących przepisów prawa do wpisu do CRBR). Nie dotyczy kontrahentów będących osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą.
- 1.9. Oświadczenie, że Oferent jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą.

2. CZĘŚĆ – Techniczna

- 2.1. Oferta techniczna – należy przedstawić specyfikację techniczną oferowanego urządzenia z przedstawieniem wszystkich elementów wchodzących w jego skład oraz informacje potwierdzające spełnienie wymagań zawartych w pkt. I niniejszego Zapytania. Wymagane jest zawarcie wyczerpujących i konkretnych odpowiedzi na wszystkie podane w Zapytaniu ofertowym zagadnienia, w formie zwięzłych opisów (jeżeli którekolwiek z wymagań wyszczególnionych w zapytaniu nie jest spełnione w części lub w całości, prosimy o wyraźne zaznaczenie tego faktu); **wymagane przedstawienie m.in.:**
 - oferty technicznej
 - **wypełnionego, podpisanego i zeskanowanego Załącznika 1 - Oświadczenie Oferenta**
- 2.2. Termin realizacji kompletnej usługi od daty otrzymania zamówienia do podpisania Protokołu Odbioru Końcowego [tygodnie].
- 2.3. Gwarancja w miesiącach liczona od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego (wymagane min. 12 miesięcy). Wymagane przedstawienie w załączniku informacji czy w celu utrzymania zaoferowanej gwarancji wymagane są przeglądy gwarancyjne.

3. CZĘŚĆ - Handlowa

- 3.1 Cena netto za usługę z uwzględnieniem kosztów związanych z utrzymaniem zaoferowanej gwarancji - prosimy o załączenie szczegółowej specyfikacji handlowej oferty, zawierającej koszty wymaganych przeglądów gwarancyjnych - jeśli wymagane.
- 3.2 Zapoznanie się i akceptacja Kar umownych zaproponowanych w **Załączniku nr 2**.
- 3.3 Termin płatności od daty otrzymania faktury po realizacji usługi (preferowane 30 dni)

III. INFORMACJE DODATKOWE DLA OFERENTÓW

Oferent ma prawo zgłaszać dodatkowe pytania dotyczące niniejszego zapytania ofertowego wyłącznie poprzez Platformę zakupową CONNECT. Prosimy, aby pod treścią pytań nie umieszczać danych identyfikujących firmę (tj. nazwa firmy, imię i nazwisko osoby składającej pytania) - system identyfikuje i wyświetla dane składającego pytania. Odpowiedzi będą udzielane tą samą drogą z zastrzeżeniem prawa do odmowy udzielenia odpowiedzi na zgłoszone pytania bez podania przyczyny.

W przypadku przedłożenia oferty niekompletnej Oferent może być zobligowany do jej uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Brak uzupełnienia oferty przez Oferenta w wyznaczonym terminie spowoduje jej automatyczne odrzucenie.

Ponadto Oferent może być zobligowany do uzupełnienia oferty o dodatkowe dokumenty/informacje w wyznaczonym terminie. Niedostarczenie przez Oferenta w wyznaczonym terminie wymaganych dokumentów/informacji spowoduje automatyczne odrzucenie oferty.

Firmy, które przedstawią oferty nie podlegające odrzuceniu zostaną zaproszone do dalszych negocjacji.

IV. POUFNOŚĆ

Oferent zobowiązuje się do traktowania wszelkich informacji wynikających z niniejszego Zapytania jako poufne. Informacje dotyczące faktu zaproszenia Oferenta do udziału w niniejszym procesie, faktu złożenia oferty, prowadzenia negocjacji handlowych oraz zawartych umów, mogą być udzielane przez Oferenta jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody Spółki na przekazywanie osobom trzecim lub publikację takich informacji.

V. ZASTRZEŻENIA ZAMAWIAJĄCEGO

ORLEN Laboratorium S.A. nie jest związana postanowieniami ustawy o zamówieniach publicznych i jako Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- swobodnego wyboru Dostawcy według przyjętych kryteriów oceny, a tym samym do odrzucenia oferty bez podania przyczyny (w części lub w całości),
- odrzucenia oferty niekompletnej lub gdy na etapie oceny ofert stwierdzi po weryfikacji danych, iż podane przez Oferenta dane są nieprawdziwe i może się to przełożyć na wynik postępowania przetargowego,
- odstąpienia od ustalonych kryteriów wyłącznie w przypadku pojawienia się istotnych okoliczności, mających wpływ na interes i dobro Zamawiającego
- zakończenia Postępowania zakupowego bez dokonania wyboru oraz bez podania przyczyny,
- prowadzenia dodatkowych wielostopniowych negocjacji technicznych i cenowych (w tym aukcji elektronicznej),
- odrzucenia wydania referencji bez podania przyczyny.

ORLEN Laboratorium S.A. zastrzega, iż w przypadku akceptacji złożonej oferty, Oferent zostanie poinformowany w formie pisemnej (zamówienie/umowa jednorazowa).

Potwierdzenia uzgodnionych warunków zamówienia/umowy jednorazowej ze strony ORLEN Laboratorium S.A. mogą dokonać jedynie osoby posiadające stosowne pełnomocnictwo.

Zamówienie/umowa jednorazowa zostanie zawarta z chwilą podpisania jej przez ORLEN Laboratorium i Dostawcę lub potwierdzenia przyjęcia jej do realizacji przez Dostawcę.

Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty i nie przysługuje mu prawo zwrotu poniesionych kosztów. Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odrzucenia jego oferty lub nie wybrania oferty. Nie przewiduje się trybu odwoławczego od dokonania wyboru Dostawcy.

VI. WYBÓR OFERENTA

1. Wybór Oferenta zostanie dokonany na podstawie oceny złożonych ofert, w oparciu o ustalone wcześniej kryteria oraz po przeprowadzeniu negocjacji finansowych.
2. Oceny ofert dokona Zespół Zakupowy ze strony ORLEN Laboratorium S.A. – bez udziału Oferentów.
3. Planowane są trzy etapy oceny ofert:

Etap I – Ocena formalna

Etap II – cena techniczna obejmująca spełnienie kryteriów technicznych obligatoryjnych w zakresie:

- potwierdzenie spełnienia wymagań technicznych z pkt. I Zapytania
- zapisów w Oświadczeniu Oferenta – analiza Załącznika nr 1

Etap III – Ocena handlowa obejmująca:

- warunki finansowe (wartość zdyskontowana) obejmująca cenę netto za realizację usługi z uwzględnieniem kosztów związanych z utrzymaniem zaoferowanej gwarancji oraz termin płatności
- akceptację kar umownych (analiza Załącznika nr 2).

Warunkiem zakwalifikowania oferty do następnego Etapu jest pozytywna ocena oferty w danym etapie.

Firmy, które przedstawią ofertę niepodlegającą odrzuceniu zostanie zaproszona do dalszych negocjacji.

4. Za najlepszą zostanie uznana oferta, która będzie spełniała kryteria formalne, postawione wymagania techniczne oraz uzyska najwyższą ilość punktów wg przyjętych kryteriów.

VII. UWAGI DODATKOWE

1. W ORLEN Laboratorium S.A. został wdrożony Zintegrowany System Zarządzania Środowiskiem i BHP wg normy PN-EN ISO 14001i PN-ISO 45001, którego celem jest utrzymanie zgodności z obowiązującym prawem ochrony środowiska i BHP oraz stały postęp w dziedzinie zmniejszania uciążliwości Spółki dla środowiska. Dokumentem wiodącym Systemu jest „Polityka Zintegrowanego Systemu Zarządzania”.
2. W ORLEN Laboratorium podczas wykonywania prac obowiązują przepisy wewnętrzne w zakresie BHP, Zarządzenia Kompleksowego Systemu Prewencji ORLEN S.A. lub Zarządzenia Kompleksowego Systemu Prewencji ANWIL S.A. w tym Zarządzeń dotyczących wydawania zezwoleń jednorazowych, do których przestrzegania Dostawca jest zobowiązany.
3. Wszyscy pracownicy zatrudnieni podczas realizacji tego zadania przez Dostawcę będą posiadać kwalifikacje i uprawnienia oraz będą posiadać stosowne szkolenia BHP (w tym uprawnienia niezbędne do wykonywania pracy na terenie ORLEN S.A. lub ANWIL S.A. lub Rafinerii Gdańskiej Sp. z o.o.)
4. Osoby pracujące na terenie Zakładu Produkcyjnego ORLEN S.A. zobowiązane są do przestrzegania wewnętrznych zasad o ruchu osobowym zgodnie z Zarządzeniem 34/DG/2023 z dnia 25 września 2023, osoby pracujące na terenie Zakładu Produkcyjnego ANWIL S.A. zobowiązane są do przestrzegania wewnętrznych zasad o ruchu osobowym zgodnie z Zarządzeniem 45/DG/2020 z dnia 23 października 2020; osoby pracujące na terenie Zakładu Produkcyjnego ORLEN Południe S.A. zobowiązane są do przestrzegania wewnętrznych zasad o ruchu osobowym zgodnie z Zarządzeniem 58/DG/2025 z dnia 25.11.2025, natomiast osoby pracujące na Terenie chronionym w Gdańsku zobowiązane są również do przestrzegania zasad ruchu osobowego i pojazdów zgodnie z Zarządzeniem nr 44/DG/2025 z dnia 8 września 2025.
5. Osoby pracujące na terenie Zakładu Produkcyjnego ORLEN S.A. zobowiązane są do przestrzegania wewnętrznych zasad o ruchu materiałowym zgodnie z Zarządzeniem 5/DG/2022 z dnia 6 kwietnia 2022.
6. Osoby pracujące na terenie ORLEN Laboratorium S.A. zobowiązane są do zapoznania się z Instrukcją Bezpieczeństwa ws. ogólnych zasad postępowania dla osób przebywających na terenie ORLEN Laboratorium S.A.
7. Dostawca jest wytwórcą odpadów powstałych podczas wykonywania usługi, w związku z tym zobowiązany jest do zagospodarowania wytworzonych odpadów zgodnie z obowiązującymi wymaganiami Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.
8. ORLEN Laboratorium S.A. zastrzega sobie prawo do wykonawstwa zastępczego w przypadku niewłaściwego zagospodarowania odpadów lub ich porzucenia. Kosztami zostanie obciążony Dostawca.
9. Dostawca ma obowiązek zgłaszania do osoby odpowiedzialnej za odbiór usługi ilości i rodzaju wytworzonych odpadów podczas realizacji zleconej usługi.
10. Dostawca ma obowiązek zgłaszania do osoby odpowiedzialnej za odbiór usługi będącej przedmiotem zamówienia zdarzeń potencjalnie wypadkowych lub wypadków pracowników oraz zdarzeń środowiskowych, które powstały podczas jej realizacji.
11. Dostawca ma obowiązek posiadania ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego Zamówienia, gwarantującego pokrycie ewentualnych strat wyrządzonych podczas realizacji dostawy/usługi

Złożenie oferty do niniejszego Zapytania jest jednoznaczne w akceptacją przez Dostawcę warunków realizacji dostaw na teren ORLEN S.A. / ANWIL S.A. / ORLEN Południe S.A., Rafinerii Gdańskiej Sp. z o.o. w tym:

- przestrzegania wewnętrznych zasad BHP
- przestrzegania wewnętrznych zasad o ruchu osobowym oraz ruchu materiałowym na terenie Obiektu chronionego ORLEN S.A./ANWIL S.A./ORLEN Południe S.A./Rafinerii Gdańskiej Sp. z o.o. zgodnie z obowiązującymi Zarządzeniami
- zawarcia umowy z ORLEN Ochroną Sp. z o.o., która umożliwi ruch osobowy i materiałowy na terenie Obiektu chronionego ORLEN S.A., ANWIL S.A. lub ORLEN Południe S.A./ Rafinerii Gdańskiej Sp. z o.o
- ponoszenia wszelkich opłat wynikających z realizacji dostawy, w tym opłat związanych z odbyciem niezbędnych szkoleń BHP, opłat związanych z utrzymaniem kart identyfikacyjnych, czy też opłat za wjazd pojazdem na teren Obiektu chronionego ORLEN S.A./ANWIL S.A./ORLEN Południe S.A/ Rafinerii Gdańskiej Sp. z o.o

* Na życzenie jesteśmy w stanie dostarczyć Państwu wszelkie dodatkowe informacje wynikające z realizacji dostaw na terenie ORLEN S.A./ANWIL S.A./ORLEN Południe S.A./ Rafinerii Gdańskiej Sp. z o.o w wersji elektronicznej na wskazany adres e-mailowy.